

La Dirección General de Aeronáutica Civil, requiere contratar:

1. Antecedentes del Cargo

Cargo: Analista de Finanzas.

Objetivo del Cargo:

Analizar, procesar y consolidar la información financiero/contable y presupuestaria y, elaborar informes analíticos, agregados y de carácter ejecutivo en el ámbito de sus competencias que sirvan de base para toma de decisiones y /o ser presentados a organismos internos o externos del Departamento Bienestar Social.

Unidad de Desempeño:

Oficina Finanzas, Sección Administración, Departamento Bienestar Social.

Funciones Principales:

- Analizar y consolidar los documentos financieros contables y presupuestarios para su procesamiento en el sistema contable institucional.
- Revisar y registrar los antecedentes relacionados con los ingresos percibidos y, las obligaciones contraídas por el Departamento en la adquisición de bienes y servicios.
- Elaborar el balance contable del Departamento Bienestar Social conforme a la normativa contable vigente.
- Realizar informes financieros/contables y presupuestarios, para ser presentados a organismos externos e internos de la Unidad.
- Ejecutar los controles internos a las actividades designadas para el cargo aplicando técnicas y herramientas de gestión.
- Asesorar a los usuarios de unidades de Bienestar Social, en el ingreso de la información Financiero/contable y presupuestaria al sistema Contable Institucional.
- Analizar los movimientos financieros (presupuestarios, fondos) y económicos (no presupuestario) generados por las distintas unidades de Bienestar Social.

Vacantes: 01

2. Antecedentes Académicos

Profesión:

Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duración otorgado por una universidad o instituto profesional del Estado o reconocido por éste.

Título de Contador Auditor.

**Quienes no cumplan con este requisito quedaran automáticamente excluidos del proceso de selección.*

Capacitación:

- Contabilidad Gubernamental Niveles I y II
- NICSP (Normas Internacionales de Contabilidad de Sector Público)
- Software de aplicación de planillas de cálculo (Excel)

3. Experiencia:

Cantidad mínima de años de ejercicio de la profesión 3 años. Deseable 5 años.

4. Tipo de Contrato:

A Contrata, con un período de prueba de 3 meses, cuya prórroga será sujeta a la evaluación de su Jefatura.

5. Renta promedio mensual (Total Haberes o Bruto):

\$ 1.157.280.- aprox. (monto no incluye trienios, ni Modernización)

6. Lugar de Desempeño:

Providencia, Santiago.

7. Requisitos:

Los interesados deberán cumplir los requisitos generales señalados en el Artículo 12 del Estatuto Administrativo (DFL N° 29).

- Disponibilidad Inmediata.

Enviar la siguiente documentación al correo rocio.moran@dgac.gob.cl, dentro de los plazos establecidos, indicando en el asunto del correo el nombre del cargo al cual postula **“Analista de Finanzas”**:

- Currículum Vitae.
- Copia simple de título
- Copia simple de certificados que acrediten capacitación o especialización en las temáticas requeridas.

**La documentación será archivada por un periodo máximo 30 días desde la fecha de finalización del proceso de Selección.*

**Los antecedentes enviados deben ser legibles, de lo contrario no se evaluarán.*

8. Postulación:

Periodo de postulación y recepción de documentación solicitada

Del 10 al 18 de enero de 2017, hasta las 16:00 horas.

“Para postular, dirigirse al siguiente enlace”:

<http://www.laborum.cl/empleos/analista-de-finanzas-direccion-general-de-aeronautica-civil-1111441738.html>

Calendarización del Proceso

Etapas	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	10/01/2017 – 18/01/2017
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	19/01/2017 – 10/02/2017
Finalización	
Finalización del Proceso	13/01/2017 – 17/02/2017

Los días son referenciales, por lo que la duración del proceso podría estar sujeto a variaciones

**Serán postulaciones válidas, sólo las de aquellas personas que hayan postulado a través de Laborum y enviado la documentación solicitada dentro de los plazos establecidos.*

**Los postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los postulantes que se presenten en este proceso de selección.*

Atte.,
Departamento Recursos Humanos
Oficina Reclutamiento y Selección
Teléfono (02) 2439 2454
Mail: rocio.moran@dgac.gob.cl

Enero, 2017