

La Dirección General de Aeronáutica Civil, requiere contratar:

1. Antecedentes del Cargo

Cargo: Técnico en Mantenimiento

Objetivo del Cargo:

Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura, sistemas eléctricos y/o electrónicos instalados en la Escuela Técnica Aeronáutica.

Unidad de Desempeño:

Departamento Recursos Humanos – Escuela Técnica Aeronáutica – Sección Administrativa – Oficina Gestión Administrativa.

Funciones Principales:

- Evaluar y mantener operativos los equipos e instalaciones eléctricas existentes.
- Mantener operativos los equipos e instalaciones telefónicas.
- Dar cumplimiento a los planes y/o programas de mantención preventivo de infraestructura y equipos, según corresponda.
- Realizar informes periódicos sobre el estado de los equipos e instalaciones bajo acciones de mantenimiento realizadas y programadas.
- Evaluar y seleccionar a los proveedores de insumos y servicios de mantención externos.
- Realizar Inventario para cada tipo de bienes y equipos existente.
- Aplicar y cumplir correctamente con los procedimientos y normas del área de su desempeño.

Condiciones de Trabajo:

- Las funciones del cargo se desempeñan bajo condiciones de trabajo moderadamente adversas. Se debe cumplir cabalmente las normas de seguridad establecidas y debe hacer uso de implementos de seguridad asignados.
- El ejercicio del cargo puede implicar eventualmente trabajo en altura.

Vacantes: 01

2. Antecedentes Académicos

Formación:

Título técnico de nivel superior, otorgado por una universidad o instituto profesional o centro de formación técnica del Estado o reconocido por éste.

Del área Electrónica, Electricidad y/o Construcción.

**Quienes no cumplan con este requisito quedaran automáticamente excluidos del proceso de contratación.*

Capacitación:

- Instalaciones Telefónicas Básicas.
- Instalaciones Sanitarias y de Gas.
- Microsoft Office.
- Normas de Calidad ISO.

3. Experiencia:

En el ejercicio de la profesión: mínimo 1 año, deseable 3 años.

En funciones vinculadas a la responsabilidad del cargo: mínimo 1 año.

4. Tipo de Contrato: A Contrata, con un período de prueba de 3 meses, cuya prórroga será sujeta a la evaluación de su Jefatura.

5. Renta promedio mensual (Total Haberes o Bruto): \$564.674.- aprox. (monto no incluye trienios, ni Modernización).

6. Lugar de Desempeño: Estación Central, Santiago.

7. Requisitos:

Los interesados deberán cumplir los requisitos generales señalados en el Artículo 12 del Estatuto Administrativo (DFL N° 29), en conjunto con lo siguiente:

- Disponibilidad Inmediata.
- Enviar la siguiente documentación a maria.ferruz@dgac.gob.cl, Dentro de los plazos de postulación, indicando en el asunto del correo el nombre del cargo al cual postula "**Técnico en Mantenimiento**":
- Currículum Vitae.
- Copia de su título técnico de nivel superior
- Copia de certificados que acrediten capacitaciones señaladas en el punto 2.

*La documentación será archivada por un periodo máximo 30 días desde la fecha de finalización del proceso de Selección.

*Los antecedentes enviados deben ser legibles, de lo contrario no se evaluarán.

8. **Postulación:** Periodo de postulación y recepción de documentación solicitada desde el 12 al 20 de Enero de 2017, hasta las 16:00 horas, en el siguiente enlace:

<http://www.laborum.cl/empleos/tecnico-en-mantenimiento-direccion-general-de-aeronautica-civil-1111447114.html>

***Serán postulaciones válidas, sólo las de aquéllas personas que hayan postulado a través de Laborum y enviado la documentación solicitada dentro los plazos establecidos.**

***Los postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación, para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los postulantes que se presenten en este proceso de selección.**

Calendarización del Proceso

Etapas	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	12/01/2017 – 20/01/2017
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	23/01/2017 – 17/02/2017
Finalización	
	20/02/2017 – 24/02/2017

*Los días son referenciales, por lo que la duración del proceso podría estar sujeta a variaciones.

Atte.,
Departamento Recursos Humanos
Oficina Reclutamiento y Selección
Teléfono (02) 2439 2173
Mail: maria.ferruz@dgac.gob.cl
Enero, 2017