



LISTA DE VERIFICACIÓN PARA REALIZAR CONTROL DE CALIDAD A PROCESOS DE INSTRUCCIÓN REALIZADO POR EXTERNOS A LA DGAC

ANTECEDENTES	
EMPRESA:	
CURSO:	
CÓDIGO PROGRAMA:	
INSTRUCTOR:	
CODIGO INSTRUCTOR:	
LUGAR:	

ETAPA 1, Previo a la Instrucción				
FECHA DE NOTIFICACIÓN A LA DGAC:				
PROGRAMA VALIDADO				
FECHA INICIO DE CURSO				
FECHA TERMINO DE CURSO				
CANTIDAD DE PARTICIPANTES				
TIPO DE CURSO	Inicial		Recurrente	
Desviaciones del proceso (Comentarios DGAC)				
Resolución de Problemas: (Medidas adoptadas)				
Requiere Verificación en Terreno	SI		NO	
Aprobación Etapa 1	SI		NO	

Nombre del Responsable de Verificación	Fecha	Firma
--	-------	-------

ETAPA 2, Durante la Instrucción (verificación en terreno)				
Lugar / Fecha				
INFORMACIÓN DEL CURSO:	Excelente (3)	Optimo (2)	Deficiente (1)	Total
1. Objetivos y Contenidos del Curso				
2. Instrumentos de evaluación				
3. Cumplimiento de horario				
4. Programa Aprobado por la Autoridad				
5. Instructor Acreditado por la Autoridad				
DEL INSTRUCTOR				
6. Presentación personal				

7. Capacidad de expresión oral				
8. Claridad en exponer los contenidos				
9. Capacidad de Motivación				
10. Fomenta las relaciones interpersonales				
11. Incentiva el trabajo en equipo				
12. Capacidad de mediación en conflictos				
ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS				
13. Aplica ejercicios prácticos o estudios de caso				
14. Presentación del material de estudio				
15. Adecuación de las actividades según objetivos del curso				
16. Disponibilidad de medios de aprendizaje				
17. Material de apoyo al aprendizaje (manuales, textos, etc)				
AMBIENTE DE APRENDIZAJE				
18. Los estudiantes intervienen asertivamente en la clase				
19. Se crea un ambiente que favorece el aprendizaje (luz, mobiliario, data, etc.)				
20. Los estudiantes cuentan con material de apoyo.				
21. Si existen conflictos en el aprendizaje se abordan en el momento.				
22. Se aplican distintas estrategias metodológicas.				
23. La asistencia del curso, concuerda con lo informado por la empresa.				
24. Cuenta con evaluaciones para medir el aprendizaje.				
Porcentaje de aprobación 80%= 5.5.				
Total				
RENDIMIENTO	Porcentaje	ACCIONES DGAC		
Excelente	100 %	Retroalimentar al instructor positivamente		
Óptimo	Entre 80 y 99 %.	Retroalimentar al instructor los aspectos a mejorar		
Deficiente	Menos de 80 %.	Cancelar instrucción y retroalimentar al instructor		
Desviaciones del proceso (Comentarios DGAC)				
Resolución de Problemas: (Medidas adoptadas)				
Comentarios del Instructor				

Aprobación Etapa 2	SI		NO	
Requiere vigilancia post instrucción	SI		NO	
Nombre y Firma Responsable DGAC		Nombre y Firma Instructor o Empresa		
ETAPA 3, Post Instrucción				
Fecha / Hora				
Lugar:				
Medidas de Vigilancia (Observaciones)				
Aprobación Etapa 3	SI		NO	
Nombre y Firma Responsable DGAC		Nombre y Firma Instructor o Empresa		